|  |
| --- |
| **SARUHANLI ALMIŞ ŞENTÜRK MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**    Velisi bulunduğum ………………………………………………………………………..…. ‘ın okulunuz Mesleki Eğitim Merkezi ………………………………………………….……..Alanına Kayıt olmasını istiyorum.    Gereğini arz ederim.    …… / …… / 2024  Veli: ……………………………..    İmza:……………………………  **ÖĞRENCİ - VELİ BİLGİLERİ**    T.C. Kimlik No : ………………………  Adı Soyadı : ………………………  Baba Adı : ………………………  Ana Adı : ………………………  Doğum Yeri ve Tarihi : ………………………  Veli T.C.no : ……………………… Veli Cep Telefonu :………………………..  Öğrenci Cep Telefonu : ………………………  İkamet Adresi : …………………………………………………………………………… |

|  |  |
| --- | --- |
| **ÇIRAKLIK/KALFALIK KAYDI İÇİN İSTENİLEN EVRAKLAR** | |
| 1 - Ustasının Ustalık ve Usta Öğreticilik Belgesi aslı ve fotokopisi | Çalıştığı İşletmenin işyeri Sahibi veya Ustanın Belgeleri |
| 2 - İş Güvenliği Belgesi | 12 Saatlik Çalıştığı Meslek Alanı Belirtilecek |
| 3 - Doktor Raporu | ‘…………………. meslek dalında çalışabilir. İbaresi olmalı. Bu ibare olmayan raporlar geçersizdir. |
| 4 - Nüfus Fotokopisi | (1 Adet) |
| 5 - Vesikalık Fotoğraf | (1 Adet) |
| 6 - İkametgah Senedi | (1 Adet) |
| 7 - Öğrenim Belgesi Aslı | (1 Adet) |
|  |  |

*Not: Hazırlanan Evraklar Pazartesi, Salı veya Çarşamba Günleri İlgili Müdür Yardımcısına teslim edilecek Perşembe ve Cuma Günleri Komisyon Tarafından İncelenecektir.*

………………………………………………………………………………………………………………

**SARUHANLI ALMIŞ ŞENTÜRK MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

Yukarıda adı soyadı yazılı olan .……………….…………………...’ın Okulumuz MESEM Programına kayıt olabilmek için hazırladığı başvuru evrakları tarafımca incelenerek, eksiksiz ve tam olduğu tespit edilmiştir. Adı geçenin kayıt olmasında herhangi bir sakınca yoktur.

Bilgilerinize arz ederim. İNCELENDİ

…………………. Müdür Yardımcısı

UYGUNDUR

Rıza ABAHAR

Okul Müdürü